



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ДИД ДИДИЕ ЕООД		
Адрес: ул. Цар Иван Срацимир, номер 18, ет. 2, ап. 2		
Град: Варна	Пощенски код: 9000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Деян Проданов	Телефон: 0884/017424	
Електронна поща: didie_deqn@abv.bg	Факс:-	
Интернет адрес/и https://dionapro.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура ☐ социална закрила ☐ отдых, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго: 96,02 – Фризьорски и козметични услуги
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Договор № BG16RFPR001-1.004-0088-C01, с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДИД ДИДИЕ ЕООД и при никакви обстоятелства не отразява официално становище на ЕС или УО.

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	X Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр. Варна, бул. "Владислав Варненчик" № 111 партер код NUTS: 331	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Избор на изпълнител за доставка на лазер тип александрит - 1 бр.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

Код по CPV по предмета на процедурата

Лазер тип александрит

33128000-3 Медицински лазер, без този за хирургични цели

II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не X

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем

Избор на изпълнител за доставка на ДМА: Избор на изпълнител за доставка на лазер тип александрит - 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС : 190 000,00 лв.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в седмици:

Срок за изпълнение в седмици: Минималният срок, който могат да оферират кандидатите е 1 седмица, а максималният срок е 42 седмици, но не по-късно от края на срока на изпълнение на АДФП № BG16RFPR001-1.004-0088-C01, който е 02.07.2026 г.;

Под „срок за доставка“ се разбира следващия ден на получаване от Изпълнителя на писмена заявка от страна на Възложителя чрез Възлагателно писмо до подписване на приемо-предавателен протокол за доставено и въведено в експлоатация цялостното оборудване предмет на процедурата.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) НЕПРИЛОЖИМО!

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. В ценовите си предложения кандидатите следва да калкулират цени за доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация в работни условия с предложения актив. Предложената цена е окончателна, без включен ДДС.
2. Ценови предложения, получени във валута, различна от BGN, ще бъдат преизчислявани в български лева по официалния курс на БНБ към дата на оценяване на получена оферта.
3. Всички плащания се извършват след представяне на фактура, в която да бъде упоменат и текста, че е във връзка с ДБФП № BG16RFPR001-1.004-0088-C01
4. Начин на плащане:

- Авансово плащане от 50% в размер на(цифром и словом) от общата стойност без включен ДДС, в срок до 7 (седем) календарни дни от влизане в сила на договора и след представяне на оригинална фактура с всички необходими реквизити за дължимата сума. - Окончателно плащане от 50% в размер на(цифром и словом) от общата стойност без включен ДДС, в срок до 7 (седем) календарни дни от доставката, инсталиране и въвеждане в експлоатация на оборудването, и след представяне на следните документи: - двустранно подписан от представители на двете страни приемо-предавателен протокол за цялостно извършени доставка и монтаж на оборудване и проведено обучение за работа с него; - фактура оригинал за дължимата сума; - пълна техническа документация на български език; - гаранционна карта.
III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо) НЕПРИЛОЖИМО!
III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не X Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус Кандидат в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно юридическо или физическо лице, както и техни обединения. В процедурата за избор на изпълнител може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия. За изпълнители не могат да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура, съгласно чл.8, ал.3, т.2 от ПМС № 4 от 11 януари 2024 год Липсата на обстоятелствата по чл.8, ал.3, т.2 от ПМС № 4 от 11 януари 2024 год се доказва от кандидатите: 1. При подаване на офертата – с декларация; 2. При подписване на договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, от Закона за обществените поръчки. В случай че някой от изискуемите документи е на чужд език, е необходимо документите да бъдат придружени с превод на български език от легализиран преводач.
Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК по образец/ Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайния срок за подаване на оферти или еквивалент за чуждестранно юридическо лице (сканиран екземпляр на оригинала), а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.
3. Други документи (ако е приложимо).

Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български. Изискваните документи е необходимо да са подписани и подпечатани или подписани с КЕП, от представляващия/ите лице/лица дружеството кандидат.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

Изискуеми документи и информация:

НЕПРИЛОЖИМО!

Минимални изисквания (когато е приложимо):

НЕПРИЛОЖИМО!

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

Изискуеми документи и информация:

1/ Референтен списък с успешно изпълнени идентични и/или сходни доставки/дейности от кандидата, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1/ Кандидатът трябва да притежава опит в доставката и инсталацията на идентично или сходно оборудване, като за последните 3 (три) години от крайната дата за подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидата е учреден или е започнал дейността си да е изпълнил най-малко 3 (три) идентични и/или сходни доставки с обекта на процедурата. Под „сходна“ доставка с обекта на процедурата следва да се разбира доставка на Лазер александритен за козметични цели.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Договор № BG16RFPR001-1.004-0088-C01, с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДИД ДИДИЕ ЕООД и при никакви обстоятелства не отразява официално становище на ЕС или УО.

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>			
най-ниска цена		☐	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		☐	
оптимално съотношение качество – цена		X	
X показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена	30%	4. _____	_____
2. Срок на доставка	30%	5. _____	_____
3. Гаранционен срок	20%	6. _____	_____
4. Допълнителни характеристики	20%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFPR001-1.004-0088-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 05/08/2025 (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2 https://dionapro.com/ - (интернет адреса на бенефициента - когато е приложимо)

Договор № BG16RFPR001-1.004-0088-C01, с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от ЕС чрез ЕФПР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДИД ДИДИЕ ЕООД и при никакви обстоятелства не отразява официално становище на ЕС или УО.

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До 90 дни от крайния срок за получаване на оферти *(от крайния срок за получаване на оферти)*

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.): НЕПРИЛОЖИМО!

- 1.....
- 2.....

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Референтен списък с успешно изпълнени идентични и/или сходни доставки/дейности от кандидата, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.

2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.